**ПРОЕКТ**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**К «ГОДУ ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА В РОССИИ»**

**В МБОУ "КАДЕТСКАЯ СОШ ИМ.ГЕРОЯ РОССИИ В.Н.НОСОВА"**

**на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Дата | Ответственные |
| **1. Организационное обеспечение подготовки**  **и проведения Года педагога и наставника** | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана по подготовке и проведению Года педагога и наставника | Январь 2023 | Администрация школы |
| 1.2 | Размещение плана подготовки и проведения Года педагога и наставника на официальном сайте ОУ | Январь 2023 | Ответственный за сайт школы |
| 1.3 | Открытие Года педагога и наставника на педагогическом совете и на торжественной линейке для обучающихся ОУ | Январь 2023 | Директор  Зам директора по  ВР |
| 1.4 | Подведение итогов Года педагога и наставника | Декабрь 2023 | Администрация школы |
| 2**.Освещение мероприятий в ОУ и за его пределами** | | | |
| 2.1 | Систематическое пополнение сайта ОУ в рубрике «Год педагога и наставника» | ежемесячно | Шишелов А.В.  Федотова Л.И. |
| 2.2 | Размещение информации: «2023 Год педагога и наставника»  -на сайте ОУ  -в мессенджерах (родительских чатах)  -оформление фотогалереи на сайте ОУ «Наши педагоги» | В течение года | Администрация школы  Шишелов А.В.  Кл.рук. |
| **3.Оформление выставок, выпуск школьной газеты** | | | |
| 3.1 | Выставка-обзор новинок литературы «Новые книги в работе педагога»;  Школьная фотовыставка «Учитель в кадре»  Выставка-поздравление «День учителя - прекрасный праздник»;  Выставка поздравительных открыток «Мой любимый учитель!»;  Выставка-история «Как учились в старину» (о первых школах на Руси, либо о том, как учились в античные и средние века, в век просвещения);  Выпуск школьной газеты "КАдетство" | В течение года | Администрация школы  Поздеева Н.А.  Гриффитс Г.К.  Поздеева Н.Г. |
| **4.Проведение массовых мероприятий** | | | |
| 4.1 | Участие в мероприятиях в рамках Дней единых действий, посвященных Году педагога и наставника | в течение году | Администрация школы, классные руководители, старший вожатый |
| 4.2 | Тематические мероприятия "200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского. Главная дата Года педагога и наставника". | Февраль-март 2023 г. | Классные руководители |
| 4.3 | Международный день родного языка. Провозглашён Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года. Отмечается с 2000 года ежегодно 21 февраля, с целью содействия языковому и культурному разнообразию. | 21 февраля | Учителя русского языка и литературы |
| 4.4 | Тематические мероприятия, посвященные 40-летию со дня открытия здания школы | Январь | Кл.рук.  Старший вожатый |
| 4.5 | День славянской письменности и культуры. Тематические мероприятия совместно ЦБС . | 24 мая | Кл.рук.  Учителя русского языка и литературы |
| 4.6 | День русского языка. Пушкинский день. Установлен указом президента РФ 6 июня 2011 года. В 2010 году этот праздник был учреждён организацией Объединённых Наций. Проведение тематических НОД. | 06 июня | Воспитатель ЛОУ |
| 4.7 | День знаний. Проведение праздника. | 1 сентября | Старший вожатый |
| 4.8 | День Учителя. Проведение тематических мероприятий. | 05 октября | Старший вожатый, кл.рук. |
| 4.9 | День матери в РФ (мама – главный наставник.) Проведение мероприятий и акций. Оформление выставок совместного творчества детей и родителей. | 20-24  ноября | Старший вожатый, кл.рук. |
| 4.10 | Проведение мероприятий в рамках предметных недель | В течение года | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| **5. Мероприятия, направленные на повышение престижа педагогической профессии**  **и статуса наставника** | | | |
| 5.1 | Участие педагогов ОУ в районном фестивале коллективов образовательных организаций "Талантами надо гордиться" | 19 февраля | Федотова Л.И. |
| 5.2 | Участие в профессиональных конкурсах в сети Интернет. | В течение года | педагоги |
| 5.3 | Проведение школьного этапа конкурса "Педагог года" | Октябрь-ноябрь | Администрация школы |
| 5.4 | Участие педагогов школы в методических и конкурсных мероприятиях в рамках реализации плана проведения Года педагога и наставника | В течение года | Педагоги школы |
| 5.5 | Подготовка наградных материалов на педагогов ОУ | В течение года | Администрация школы |
| 5.6 | Оформление портфолио педагогов школы | В течение года | Педагоги школы |
| 5.7 | Анализ методической деятельности педагогов школы | В течение года | Администрация школы |
| 5.8 | Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в профессиональных конкурсах | В течение года | Администрация школы |
| 5.9 | Совершенствование системы стимулирования педагогических работников | В течение года | Директор  Председатель профкома |
| **6. Сотрудничество с учреждениями культуры в Год педагога и наставника** | | | |
| 6.1 | Посещение школьного музея  Экскурсии в музей А.В.Журавского  Посещение центральной и детской библиотеки, Карпушевской модельной библиотеки | В течение всего года | Администрация школы  Кл.рук |